**Snažno zeleno**

Program podrške civilnom društvu za zaštitu životne sredine i održivi razvoj zajednica

Aneks 1.1: Predlog projektne ideje (Faza 1)

**OBAVEZNO OBRATITE PAŽNJU:** Predlog projektne ideje se popunjava u zadatom formatu, fontom Arial, veličine slova 11, prored single, dok margine sa leve i desne strane ne smeju da budu manje od 2 cm. Poštovanje zadatog formata je obavezno i promene u formatiranju prijavnog formulara nisu dozvoljene. Pre nego što pošaljete predlog projekta proverite da li ste popunili sve odeljke prijavnog formulara. Nakon što popunite prijavni formular, **ovo uputstvo možete obrisati.**

**1.OSNOVNI PODACI**

**1.1 Osnovni podaci o podnosiocu projektne ideje**

*(prilikom popunjavanja tabele ne prelazite jednu stranu)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ime nosioca projektne ideje** (ime organizacije civilnog društva) |  | | |
| Ime nosioca projektne ideje **na engleskom jeziku** |  | | |
| **Odgovorno lice** (ime i prezime, funkcija u organizaciji civilnog društva) |  | Tel: |  |
| Mob: |  |
| Imejl: |  |
| **Kontakt osoba za podnetu projektnu ideju** (ime i prezime, funkcija u organizaciji civilnog društva) |  | Tel: |  |
| Mob: |  |
| Imejl: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Referentni broj projekta (popunjava BOŠ) |  |

**1.2 Sažeti prikaz projektne ideje**

*(prilikom popunjavanja tabele ne prelazite jednu stranu)*

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv projekta |  |
| Naziv projekta na engleskom jeziku |  |
| Oblast delovanja projekta (izabrati jednu oblast) | * upravljanje otpadom * zaštita vazduha * zaštita prirode * zaštita i upravljanje vodama * klimatske promene * horizontalno zakonodavstvo |
| Ukupan budžet projekta (RSD) |  |
| Trajanje predloženog projekta | Od DD.MM.GGGG. do DD.MM.GGGG. godine |
| Ciljevi projekta |  |
| Očekivani rezultati |  |
| Glavne aktivnosti na projektu |  |
| Grad/opština u kojoj će se projekat sprovoditi[[1]](#footnote-1) |  |

~~.~~**2. OPIS NOSIOCA PROJEKTNE IDEJE**

*U narednom odeljku predstavite Vašu organizaciju. (maksimalno 1,5 strana)*

**2.1. Podaci o organizaciji**

|  |  |
| --- | --- |
| **Godina osnivanja** |  |
| **Matični broj** |  |

**2.2. Predstavite oblasti delovanja vaše organizacije. Čime ste se do sada bavili, a čime planirate da se bavite u budućnosti i zašto?**

**2.3. Opišite nam kako se donose odluke u vašoj organizaciji[[2]](#footnote-3). Ko su osobe koje donose odluke? Kako taj proces izgleda?[[3]](#footnote-4) Da li postoji opisan i svima poznat način uključivanja članova organizacije u donošenje odluka?** **Kako obaveštavate javnost o svojim odlukama, aktivnostima, radu i mogućnostima za učešće?[[4]](#footnote-5)**

**2.4. Navedite koliki je bio ukupni promet[[5]](#footnote-6) vaše organizacije u 2018. i 2019. godini?**

**2.5. Navedite koliko je iznosio najveći godišnji promet organizacije. Navedite godinu u kojoj je promet bio najveći.**

**3. OPIS PROJEKTNE IDEJE**

*(maksimalno 5 strana)*

**3.1 Šta je problem?** *Opišite problem u vezi sa životnom sredinom kojim želite da se bavite u vašoj zajednici. Koje javne politike uređuju i rešavaju (ili bi mogle rešiti) identifikovani problem? Na koji način ste utvrdili da je to problem za vaše sugrađane? Opišite na koji način vaši sugrađani vide ovaj problem i navedite kako ste došli do informacija o stavovima građana. Na koji način je identifikovani problem povezan sa ciljevima programa Snažno zeleno? Kako vidite proces EU integracija u odnosu na problem kojim se bavite? Nakon što odgovorite na ovo pitanje, potpitanja možete obrisati.*

**3.2. Šta je cilj projekta?** *Opišite šta želite da postignete kako bi se problem rešio. Kako će izgledati vaša lokalna zajednica ukoliko kroz predloženi projekat rešite opisani problem? Zašto će situacija u vašoj lokalnoj zajednici biti bolja ukoliko ostvarite predloženo rešenje? Nakon što odgovorite na ovo pitanje, potpitanja možete obrisati.*

**3.3. Kako ćete rešiti problem?** *Koje korake predlažete da preduzmete? Opišite detaljno aktivnosti koje predlažete u cilju rešavanja problema. U predloženi skup koraka uključite praćenje primene konkretne javne politike koju ste identifikovali kao važnu za problem koji želite da rešite. Nakon što odgovorite na ovo pitanje, potpitanja možete obrisati.*

**3.4. Koje rezultate očekujete?** *Kakvo rešenje predlažete? Koji je krajnji rezultat projekta koji predlažete? Opišite detaljno rezultate koje očekujete da postignete kroz realizaciju aktivnosti koje ste u prethodnom koraku opisali. Opišite na koji način rezultati koje očekujete da ćete postići dovode do rešavanja opisanog problema odnosno dostizanja postavljenih ciljeva projekta. Nakon što odgovorite na ovo pitanje, potpitanja možete obrisati.*

**3.5. Ko su saveznici u rešavanju problema?** *Koje druge aktere ćete uključiti i kako? Da li ćete imati partnere na projektu? Ukoliko hoćete, napišite koja će biti njihova uloga. Na koji način ćete građane aktivno uključiti u predložene aktivnosti? Na koji način i da li ćete uključiti lokalne medije, institucije (npr. škole i druge obrazovne ustanove, lokalnu samoupravu) ili preduzetnike? Na koji način i da li je za ostvarenje cilja koji ste postavili potrebno uključivanje aktera sa nacionalnog ili pokrajinskog nivoa (na primer, ministarstava, sekretarijata, uprava, agencija, institucija, kompanija koje posluju u celoj Srbiji, medija i tome slično)? Nakon što odgovorite na ovo pitanje, potpitanja možete obrisati.*

**3.6. Kome će rezultati predloženog projekta biti korisni?** *Ko su vaše ciljne grupe[[6]](#footnote-7) odnosno akteri u vašoj zajednici koje ćete direktno uključiti u aktivnosti projekta i na koji način? Opišite na koji način će rezultati vašeg projekta pozitivno uticati na ove aktere. Ko su krajnji korisnici[[7]](#footnote-8) na koje će još, osim direktno uključenih aktera, rezultati projekta pozitivno uticati? Opišite na koji način će projekat biti njima od koristi. Nakon što odgovorite na ovo pitanje, potpitanja možete obrisati.*

**3.8. Šta vam je potrebno za uspešnu realizaciju predloženog projekta?** *Opišite sastav tima koji će učestvovati u sprovođenju projekta, opišite poslove i zadatke koje će pojedinačni članovi tima obavljati kao i njihove kompetencije da obavljaju poslove koji su im povereni. Ko su ljudi koji će u vašoj organizaciji sprovoditi projekat na kojim pozicijama? Napišite u jednom pasusu kratak opis relevantnih znanja i iskustava svakog od ključnih članova tima (pozicija i zadatak u okviru tima, obrazovanje, relevantno prethodno iskustvo). Koji je novčani iznos koji vam je potreban za realizaciju projekta (samo krajnji iznos iz budžetskog obrasca)? Nakon što odgovorite na ovo pitanje, potpitanja možete obrisati.*

**3.9. Kako ćete u javnosti predstaviti svoje uspehe?** *Na koji način ćete komunicirati sa građanima u vašoj lokalnoj zajednici? Na koji način ćete komunicirati sa medijima? Koje kanale komunikacije već koristite (društvene mreže, internet sajtovi, onlajn i drugi mediji, blogovi i tome slično)? Opišite svaki od ovih kanala, napišite koliko ljudi prati vaš rad preko svakog od njih, koliko često sa njima komunicirate i na koji način, kao i kako ćete ove kanale komunikacije koristiti tokom realizacije predloženog projekta. Nakon što odgovorite na ovo pitanje, potpitanja možete obrisati.*

**3.10. Prethodno iskustvo u oblasti zaštite životne sredine** *Opišite ukratko 2 najznačajnija projekta/aktivnosti/inicijative koje ste sproveli ili u kojima ste učestvovali, a da su bili u vezi sa zaštitom životne sredine. Za oba projekta odgovorite na sledeća pitanja: Koji je bio cilj projekta? Koje ste rezultate postigli? Kojom temom iz oblasti zaštite životne sredine se projekat bavio? Koje godine je projekat realizovan? Na koji način ste u projekat uključivali građane u svojoj zajednici? Da li je projekat uključio direktno i druge aktere iz vaše zajednice? Koje aktere ste uključili? Nakon što odgovorite na ovo pitanje, potpitanja možete obrisati.*

**4. Podaci o nosiocima projekta, partnerske organizacije i saradniku na projektu (ukoliko postoji)** *Ukoliko imate više partnerskih organizacija i/ili saradnika na projektu, dodajte redove za svakog. Ukoliko nemate partnerske organizacije i/ili saradnike ostavite prazna polja.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ime organizacije | Adresa | Broj telefona | Imejl adresa |
| Nosilac projektne ideje: |  |  |  |
| Partnerska organizacija 1: |  |  |  |
| Partnerska organizacija 2: |  |  |  |
| (dodati redove po potrebi) |  |  |  |
| Saradnik na projektu 1: |  |  |  |
| Saradnik na projektu 2: |  |  |  |
| (dodati redove po potrebi) |  |  |  |

**5. LISTA ZA PROVERU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ovaj spisak vam pomaže da prekontrolišete da li predlog ispunjava osnovne uslove Poziva. Pre slanja projektne ideje, molimo vas da proverite da li ste uradili svaku od navedenih stvari i da li vaša projektna ideja ispunjava navedene uslove. | Označite polja koja se nalaze ispod | |
| **Naziv projekta:** | **Da** | **Ne** |
| **Tehničke pojedinosti** | | |
| Korišćen je ispravan prijavni formular (obrazac ZI\_Aneks 1.1\_Predlog projektne ideje) |  |  |
| Budžet je popunjen u traženom obrascu (obrazac ZI\_Aneks 2\_Predlog budžeta projekta). |  |  |
| Izjava nosioca projekta, sa izjavom o godišnjem prometu organizacije je popunjena, potpisana, pečatirana, skenirana i u PDF formatu priložena uz prijavni formular. (obrazac ZI\_Aneks 4\_Izjava nosioca); |  |  |
| Izjava partnerskih organizacija i/ili saradnika (ukoliko su partneri i/ili saradnici uključeni u projekat) na projektu je popunjena, potpisana, pečatirana, skenirana i u PDF formatu priložena uz prijemni formular. (obrazac ZI\_Aneks 5\_Izjava partnera i ZI\_Aneks 6\_Izjava saradnika) |  |  |
| Svaki deo prijavnog formulara je napisan **na najviše onoliko strana** koliko je bilo traženo u opisu tog dela. |  |  |
| **Ispunjenost uslova** | | |
| Projekat je podneo nosilac koji ispunjava uslove propisane programom podrške Snažno zeleno  (odeljak 2.1. Smernica) |  |  |
| Trajanje projekta je predviđeno u skladu sa uputstvima iz Smernica i predviđene aktivnosti se završavaju najkasnije do 31. januara 2022. godine |  |  |
| 8. Traženi iznos za finansiranje projekta je između 1.500.000,00 i 1.700.000,00 RSD. |  |  |

1. Projekat se mora sprovoditi na teritoriji Republike Srbije. Projekat se može sprovoditi u jednoj ili više opština/gradova. [↑](#footnote-ref-1)
2. Na primer, odluke da se bavite nekom temom, da organizujete neki skup, odluka o tome kako ćete pristupiti rešavanju određenog problema koji ste uočili itd. [↑](#footnote-ref-3)
3. Na primer, da li odluke donose članovi upravnog odbora organizacije, ili je to predsednik upravnog odbora uz konsultaciju sa članovima upravnog odbora, ili je to upravni odbor u konsultaciji sa volonterima i članovima organizacije ili imate neki drugačije postavljen način donošenja odluka? Da li se odluke donose glasanjem i prostom većinom ili na neki drugi način? [↑](#footnote-ref-4)
4. Na primer: na internet strani vaše organizacije ili na društvenim mrežama postoji kontakt na koji članovi mogu da upute svoja pitanja i sugestije, ili postoji objavljen i redovno ažuriran plan sastanaka kome mogu da prisustvuju članovi i zainteresovani građani, na vašim internet stranicama objavljujete izveštaje o svome radu [↑](#footnote-ref-5)
5. **Pod godišnjim prometom** podrazumevamo prihode u Bilansu uspeha za 2019 i 2018, koji je prihvaćen i objavljen na internet prezentaciji Agencije za privredne registre.

   Godišnji promet izračunaćete tako što ćete sabirati sledeće pozicije iz Bilansa uspeha:

   A. Poslovni prihodi - AOP 1001

   1. Prihodi od finansijske imovine (finansijski prihodi)(1022+1023+1024+1025+1026) – AOP 1021

   IX. Ostali prihodi – AOP 1038.

   Zbir koji budete dobili pomnožite sa 1000, jer su sve stavke u Bilansu uspeha izražene u hiljadama dinara.

   Zatim ukupan iznos prihoda koji ste dobili podelite sa zvaničnim srednjim kursem evra na dan 31. 12. 2019, koji je bio 117,5928 dinara za jedan evro, odnosno 118,1946 na dan 31.12. 2018. za 2018. godinu (kurs možete naći na internet prezentaciji Narodne banke Srbije). Ukoliko je vaš ukupan prihod, izračunat u evrima, veći od 50.000 evra u bilo kojoj od dve poslednje godine vaša organizacija ne može biti učesnik ovog Programa. [↑](#footnote-ref-6)
6. Ciljne grupe su pojedinci, institucije, organizacije ili grupe ljudi koji će biti direktno uključeni u izvođenje projekta ili na koje će direktno uticati rezultati vašeg projekta. [↑](#footnote-ref-7)
7. Krajnji korisnici su pojedinci, institucije, organizacije ili grupe ljudi koji nisu direktno uključeni u izvođenje projekta ali će posredno osetiti efekte zbog promena koje vaš projekat donosi. [↑](#footnote-ref-8)